山东女子学院消防安全责任制实施办法

(鲁女院字〔2015〕108号 2015年7月3日)

第一章 总 则

为了贯彻落实“预防为主，防消结合”的消防工作方针，消除隐患，防止火灾发生，保障学校师生员工生命财产安全，保证教学、科研等各项工作的顺利进行。根据《中华人民共和国消防法》、《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》、《高等学校消防安全管理规定》和《山东省消防条例》《山东省高等学校安全管理暂行办法》精神，结合我校实际，特制定本实施办法。

第二章 组织领导

第一条 学校消防工作在校长领导下，按照“一岗双责”的原则，实行四级领导负责的逐级消防安全责任制度，即：学校、部门或单位、部门或单位的下属机构（包括科、办公室、教研室、资料室、实验室及各类中心等，下同）、学生班级。部门、单位的消防工作责任人分别为本级部门、单位的党政主要负责人；各部门、单位下属机构的消防工作责任人为该下属机构的主要负责人；学生班级的消防工作责任人为本班级辅导员和班主任。

第二条 学校成立消防安全工作领导小组，办公室设在学校保卫处，各部门、单位成立消防安全工作小组，学生班级设兼职消防安全员，学生宿舍设消防安全信息员。

学校及各部门、单位要明确消防工作责任，把消防安全工作列入议事日程，在布置检查日常工作的同时布置检查消防安全工作，在总结评比经常性工作的同时总结评比消防安全工作。部门、单位所有日常消防工作必须有相应的文字记录，内部必须建立相应的专项档案，把消防安全工作与日常工作同部署、同检查、同总结。

第三条 学校消防安全工作领导小组职责

(一) 严格贯彻国家制定的消防工作的方针、政策，法令、规章等，严格执行驻地省、市、区制定的各项消防措施和规章制度以及上级其它有关消防工作的指示精神；

(二) 制定学校消防工作计划，布置、总结消防安全工作；

(三) 研究重大火险隐患的整改；

(四) 监督、检查各部门、单位的消防安全工作；

(五) 制定并贯彻执行奖惩办法，评选全年消防工作的先进单位和个人，并对违反消防法规行为的单位和个人提出处理意见。

第四条 学校各部门、单位消防安全工作小组职责

(一) 落实学校的消防安全管理规定，结合各自实际制定并落实本部门、单位的消防安全制度和消防安全操作规程；

(二) 建立本部门、单位的消防安全责任考核、奖惩制度；

(三) 开展经常性的消防安全教育、培训及演练；

(四) 定期进行防火检查，做好检查记录，及时消除火灾隐患；

(五) 按规定检查、维护消防设施、器材并确保其完好有效；

(六) 按规定检查、维护安全疏散指示标志和应急照明设施，并保证疏散通道、安全出口畅通；

(七) 新建、扩建、改建及装饰装修工程报学校消防安全工作领导小组办公室备案；

(八) 按照规定的程序与措施处置火灾事故；

(九) 及时上报自身难以整改或消除的消防安全隐患；

(十) 学校规定的其他消防安全职责。

第五条 学校消防安全工作领导小组办公室工作职责

(一) 拟订学校消防安全年度工作计划、年度经费预算，拟订学校消防安全责任制、灭火和应急疏散预案等消防安全管理制度，并报学校消防安全责任人批准后实施；

(二) 监督检查校内各单位消防安全责任制的落实情况；

(三) 监督检查消防设施、设备、器材的使用与管理以及消防基础设施的运转，定期组织检验、检测和维修；

(四) 确定学校消防安全重点单位(部位)并监督指导其做好消防安全工作；

(五) 监督检查有关部门、单位做好易燃易爆等危险品的储存、使用、备案和管理工作，审批校内各单位动用明火作业；

(六) 面向全校师生员工开展消防安全教育培训，组织消防演练，普及消防知识，提高师生员工的消防安全意识、扑救初起火灾和自救逃生技能；

(七) 定期对消防安全志愿者等消防组织进行消防知识和灭火技能培训；

(八) 推进消防安全技术防范工作，做好技术防范人员上岗培训工作；

(九) 受理部门、单位新建、扩建、改建及装饰装修工程和公众聚集场所投入使用、政府相关许可的备案工作，督促其向公安机关消防机构进行申报，协助公安机关消防机构进行建设工程消防设计审核、消防验收或者备案以及公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查工作；

(十) 建立健全学校消防工作档案及消防安全隐患和整改台账；

(十一) 按照工作要求上报有关信息数据；

(十二) 协助公安机关消防机构调查处理火灾事故，协助有关部门做好火灾事故处理及善后工作。

第六条 各级消防安全负责人的推选、委派和变动应及时报保卫处登记备案。

第三章 逐级防火安全责任制

第七条 学校法定代表人是学校消防安全责任人，全面负责学校消防安全工作，履行下列消防安全职责：

(一) 贯彻落实消防法律、法规和规章，批准实施学校消防安全责任制、学校消防安全管理制度；

(二) 批准消防安全年度工作计划、年度经费预算，定期召开学校消防安全工作会议；

(三) 提供消防安全经费保障和组织保障；

(四) 督促开展消防安全检查和重大火灾隐患整改，及时处理涉及消防安全的重大问题；

(五) 依法建立志愿消防队等多种形式的消防组织，开展群众性自防自救工作；

(六) 与学校二级单位负责人签订消防安全责任书；

(七) 组织制定灭火和应急疏散预案；

(八) 促进消防科学研究和技术创新；

(九) 法律、法规规定的其他消防安全职责。

第八条 分管学校消防安全的校领导是学校消防安全管理人，协助学校法定代表人负责消防安全工作，履行下列消防安全职责：

(一) 组织制定学校消防安全管理制度，组织、实施和协调校内各单位的消防安全工作；

(二) 组织制定消防安全年度工作计划；

(三) 审核消防安全工作年度经费预算；

(四) 组织实施消防安全检查和火灾隐患整改；

(五) 督促落实消防设施、器材的维护、维修及检测，确保其完好有效，确保疏散通道、安全出口、消防车通道畅通；

(六) 组织管理志愿消防队等消防组织；

(七) 组织开展师生员工消防知识、技能的宣传教育和培训，组织灭火和应急疏散预案的实施和演练；

(八) 协助学校消防安全责任人做好其他消防安全工作。

第九条 其他校领导在分管工作范围内对消防工作负有领导、监督、检查、教育和管理职责。

第十条 学校各部门、单位消防安全责任人职责

(一) 严格执行国家及上级消防部门颁布和制定的消防工作方针、政策、法令、规章和指示精神；

(二) 认真组织落实学校布置的各项消防安全工作；

(三)督促检查本部门、单位的消防安全工作，每月组织四次本部门的消防安全检查；

(四)经常向本部门、单位教职工、学生进行消防安全宣传教育；

(五)组织本部门、单位义务消防队员的学习和训练；

(六)向学校消防安全工作领导小组报告本部门的消防安全工作和事故情况；

(七)召集本部门、单位有关人员研究解决隐患漏洞，无力解决的要及时上报；

(八)制止一切影响学校消防安全的行为；

(九)负责本部门所配置的灭火器材和消防设备的管理工作；

(十)建立本部门、单位的消防工作档案记录；

(十一)提出本部门消防安全工作奖惩意见。

第十一条 学校部门、单位其他领导要在各自分管工作的范围内，做好消防宣传教育管理工作，落实各项消防安全规定和措施。

第十二条 部门、单位的下属机构（包括科、办公室、教研室、资料室、实验室及各类中心等，下同）消防安全责任人职责

(一)认真贯彻执行学校消防安全制度，把消防工作纳入议事日程，并做到“五同时”（在计划、布置、检查、总结、评比工作的时候，同时计划、布置、检查、总结、评比安全和消防工作）

(二)对本机构教职工进行消防安全教育，建立对重点部位、特殊工种人员的训练考核制度；

(三)管理好本机构的消防器材；

(四)发生事故和问题及时报告上级主管部门和学校消防安全工作领导小组办公室，并协助查清情况；

(五)临时用火要向学校消防安全工作领导小组办公室申请，经批准后方可进行；

(六)积极组织和参加义务消防队的学习和训练；

(七) 制止一切影响学校消防安全的行为；

(八) 负责组织本机构的消防安全检查，发现火险隐患立即整改。

第十三条 部门、单位的下属机构（包括科、办公室、教研室、资料室、实验室及各类中心等，下同）的所有工作人员，要认真贯彻执行学院消防安全管理制度，配合主管安全的领导落实各项消防安全措施，搞好安全消防工作。

第十四条 实验室、培训基地、机房、网络中心、后勤能源动力中心、饮食服务中心、学生公寓、教学楼等重点部位及学生班级消防安全负责人职责

(一) 负责本单位的消防安全工作，贯彻执行本单位及上级主管部门制定的消防安全管理制度，带头遵守操作规程和技术规范；

(二) 对所辖区域相关人员进行消防安全教育，普及防火、灭火常识和逃生自救的技能；

(三) 管理好本单位的明火点、电气设备、油料和各种易燃易爆、剧毒、放射源等危险物品；

(四) 坚持每日检查制度，发生事故和问题要及时解决并向上级有关领导汇报；

(五) 指定专人保管好消防器材，使之保持完好状态；

(六) 工作和实验中发现电气设备不正常运行的要坚决停止使用，及时检修；

(七) 发现火情要积极组织扑救，并立即报警。

第十五条 保卫处专职消防人员（消防科）工作职责

(一) 在学校党政领导及上级公安消防部门的领导和指导下，对全校贯彻执行各项消防工作方针、政策、法令、规章的情况进行督促检查指导，落实学校与部门、单位签订消防安全责任书的逐级落实；

(二) 对消防安全管理制度贯彻实施情况监督检查，会同有关部门搞好消防安全宣传教育工作；

(三) 对每届新生进行不低于 4 学时的消防安全教育和培训；

(四) 组织全校性消防安全大检查，督促各部门落实整改措施；

(五)对全校消防器材和消防设备管理或监督管理及维修更换,并作出初步预算;

(六)执行学校消防奖惩制度;

(七)向上级消防机关和校党政领导、消防安全领导小组报告工作,起草年度消防工作计划和总结。

(八)完成上级消防机关和校党政领导、消防安全领导小组安排的其他与消防安全有关的工作。

第四章 重点部位消防安全责任

第十六条 室内大型活动场所消防安全职责;

(一)大学生活动中心、报告厅、综合训练馆、各类教育训练基地等部位的安全门前应保持畅通,消防通道严禁堆放物品;放映、演出、开会时,严禁上锁;

(二)报告厅内严禁加临时座位;

(三)舞台、放映室严禁吸烟及使用明火;

(四)增加临时照明设备,不准超负荷,用完立即拆除;

(五)放映、演出、开会后要认真检查,切断电源;

(六)舞台、控制室禁止堆放易燃、可燃、易爆物品,非工作人员禁止入内;

(七)不准私拉电线和私自增加电器设备;

(八)工作人员要保管好消防器材并做到熟练使用;

(九)消防标识、照明设备要经常检查,保持完好状态,出现故障及时维修;

(十)舞台灯具距幕布、道具、布景等易燃物品的距离不小于40厘米,易发热的电气设备要安装在隔热的设备上,周围严禁存放易燃易爆物品。

第十七条 图书馆、多媒体教室、档案室、资料室消防安全责任

(一)馆、室内禁止吸烟;

(二)电闸开关和照明设备与书架、资料、档案柜必须保持一定距离,不准安装绳拉电灯;

(三)禁止在馆、室内使用电炉、煤气、酒精炉、液化气罐及其它电热器具；

(四)禁止私拉电线和私自增加照明设备；

(五)馆、室内如要动用明火作业须经主管领导和保卫处批准，并有严密的安全措施方可进行；

(六)馆、室内要及时清除垃圾，禁止在阅览室和图书资料室存放汽油、酒精等易燃物品；

(七)工作人员要保管好并熟练使用消防器材，熟知本单位的消防安全通口；

(八)发现问题和火险隐患必须及时向领导和有关部门报告；

(九)做好辖区内的消防器材、设施的日常维护、巡检和保养。

第十八条 饮食服务中心消防安全责任

(一)餐饮服务中心责任人要把消防安全纳入工作日程，根据本部门工作特点，制定消防规章。经常对职工进行安全教育，每天组织对分管范围内的消防安全进行检查，发现问题及时整改，并建立安全工作台账，对一时整改不了的隐患，要采取临时防范措施，并尽快上报上级主管领导；

(二)各餐厅内的液化气要有专人负责，严格按照相关操作规程，天然气的使用要有明确的责任制度，设专人负责，严禁烟火。要经常进行检查，发现漏气及时维修；校内严禁违规倒气、灌气行为；

(三)安装电热设备要专业人员操作并持有相应合格执业资格，定期进行安全检查，发现故障及时维修，不得带病工作；

(四)定期对员工进行消防培训，新进人员应对其进行消防教育培训；全体工作人员都应懂得消防常识，能熟练使用灭火器材，会扑救初期火灾，会报警；

(五)做好辖区内的消防器材、设施的日常维护、巡检和保养；

(六)发生火灾，要及时组织扑救，并视火情报“119”火警。

第十九条 学生公寓消防安全责任

(一)学生公寓负责人要把消防工作纳入到工作日程，经常对公寓管理人员进行消防安全教育，根据本部门工作特点，制定消防规章。每天组织消防安全检查，发现问题及时整改，并建立安全工作台账；

(二)宿舍管理人员和值班人员要认真负责,工作期间特别是节假日前,要经常到各寝室进行检查,对出现的火灾隐患要及时消除、整改,自己无法解决的要报有关领导尽快解决;

(三)宿舍楼消防安全门和通道不得堆放杂物,随意阻塞;出现火情要及时打开,迅速疏散住宿人员;

(四)宿舍内严禁违章使用电热器具,不得存放易燃、易爆物品,不得在宿舍内使用明火,不得私拉电线管理人员要经常检查,发现违规者及时纠正制止。

(五)做好公寓消防器材、设施的日常维护、巡检和保养;应当与相应的物业管理部门签订消防器材、设施维检责任书或协议;

(六)发生火灾,要及时组织扑救,并视火情报“119”火警。

第二十条 校内施工公司消防安全责任

(一)负责施工的校内相关部门要与施工公司签订消防安全责任书,尤其要明确施工单位在校施工期间因违反消防安全操作规程或因疏忽大意引发的火灾,导致人员伤亡、财产损失等,由施工单位负全责,并承担相应赔偿和责任;

(二)公司负责人要把消防工作纳入工作日程,经常对员工进行消防安全教育,根据各种工作特点,制定消防规定和完善的工作操作规程,定期对内部各部门进行安全检查,发现问题及时整改;对一时整改不了的隐患,要采取临时防范措施,并立即报上级主管领导;

(三)对木工、焊工要进行消防培训,使其持证上岗;木工工作场所必须严禁烟火和使用电热器具,刨花和锯末要及时清理;

(四)对临时务工人员应进行消防教育;

(五)对施工单位的物资特别是易燃易爆和可燃物品应存放在安全部位,并有专人管理。

(六)施工单位应在工地内配备足够数量的消防器材。

第五章 重点单位(部位)岗位人员消防安全责任

第二十一条 电工消防安全责任

(一)必须经有关部门考试合格并有操作证方可独立操作;

- (二) 在安装和维修时，必须严格遵守操作规程和技术要求；
- (三) 对违反电器管理规定的行为，电工有权进行制止，并报有关部门；
- (四) 在变电所（机房）内不准会客；
- (五) 值班电工不得喝酒，不得擅离职守；
- (六) 电器设备、线路要定期检修，如突发故障要立即采取措施，排除险情，并做好记录，报告领导；
- (七) 变电室（机房）内及周围不准堆放易燃易爆和其它杂物；
- (八) 因工作需要拉临时电线，要符合安全规定，用完后立即拆除；
- (九) 每年雷电季节到来之前，要认真检查避雷设备，不符合要求的要及时维修。

第二十二条 木工消防安全责任

- (一) 工作间禁止吸烟；
- (二) 工作间的锯末和刨花必须在下班前清扫干净；
- (三) 工作间内不得使用电炉、火炉，不得使用明火；
- (四) 各种木工机电设备不得带故障运转；
- (五) 不得让非木工人员操作木工机电设备；
- (六) 不准随意乱接电气线路，不准私自挪动、拆改、安装电气设备；
- (七) 每次下班前必须进行安全检查，切断电源；
- (八) 爱护保管好消防器材。

第二十三条 电气焊工消防安全责任

- (一) 电气焊工必须经过考试合格，并有操作证方可操作，不允许无操作证人员动用电焊设备；
- (二) 认真遵守操作规程和技术规范；
- (三) 盛过易燃液体的容器，在焊接和切割前必须认真检查和清洗；

(四) 电、气焊现场周围十米之内不准堆放易燃易爆、可燃物品；

(五) 在二楼以上房间、走廊等部位作业时，要严防火花从缝隙窜入楼下或地板内造成火灾隐患；

(六) 在要害、危险部位作业，必须经过主管单位领导同意，配备好消防器材后，方可进行；

(七) 作业结束后，要严格检查现场，确认无火种后方可离开。

第二十四条 锅炉房、水工房消防安全责任

(一) 必须经过考试合格并有司炉证方可进行操作；

(二) 认真遵守操作规程和技术规定；

(三) 工作时间禁止喝酒、睡觉和擅离职守；

(四) 各种仪表、阀门必须安全有效；

(五) 锅炉房禁止堆放易燃物或烘烤衣物；

(六) 经常对消防栓进行检查，保证随时供水急用；

(七) 锅炉房内不准会客；

(八) 清除的炉灰必须用水浸灭火后倒到指定地点。

第二十五条 汽车驾驶员消防安全责任

(一) 车辆停放车库后必须关闭电源开关，检查油箱及管路是否漏油，发现问题及时排除；

(二) 坚持出车前，行车中，收车后的三检制度；

(三) 车上必须配备消防器材并做到熟练使用；

(四) 用汽油和其它易燃溶液刷洗发动机时，汽车必须熄火，将电源火线拆掉，禁用铁刷子刷车；

(五) 禁止在车库内存放易燃物品和私人物品。

第二十六条 仓库保管员消防安全责任

- (一) 库房内物品要分类保管，不得混放，不得超贮；
- (二) 库房内、外禁止堆放易燃易爆物品；
- (三) 库内物品要堆放整齐，易燃、易爆、可燃物品要分库贮存，并留有畅通的消防通道；
- (四) 物品与照明设备、电门开关要保证足够的间距；
- (五) 库内禁止住人及外来人员逗留；
- (六) 库内禁止吸烟，不准生火炉和使用电热器具；
- (七) 库内要进行明火作业时，必须经领导和学校保卫处批准，并采取安全措施；
- (八) 仓库内的消防器材要保管好并做到熟练使用；
- (九) 下班前要进行安全检查，发现问题及时解决或报告领导；
- (十) 熟知物资的运输、储存、保管、使用的方法和常识，认真遵守国家有关仓库消防安全管理规定。

第二十七条 食堂炊事人员消防安全责任

- (一) 食堂炊事人员应经常对所用的液化气罐、天然气灶具及用火用电设备检查和维修，使之达到安全可靠；
- (二) 炉灶和排烟罩应经常清洗，保持清洁，不准乱堆乱放易燃物品；
- (三) 烹调和过油时，不要把油溅到外面或炉内，人不能擅自离开，避免过热发生火灾；
- (四) 液化气罐与炉具应有一定距离，连接管道应符合安全要求，距离较长时，应设铁管连接，严禁将液化气罐倒放和人为加热；
- (五) 食堂内的用火部位要划分负责，做到有火有人，人走火灭；
- (六) 严禁私拉电线或其他违规改装线路的行为；
- (七) 人人懂得消防常识，都会使用灭火器材和扑救初起火灾。

第二十八条 消防监控中心人员消防安全责任

- (一) 必须经过考试合格并有消防中控室上岗证方可进行操作；
- (二) 严格值班制度，保证全天 24 小时监控室有人值班，遇到情况及时汇报；
- (三) 值班人员要认真负责，出现火情应迅速报告学校保卫处等有关部门，视火势情况报“119”火警，做好记录；
- (四) 值班室内不得与闲杂人员聊天，不得会客，不得留宿其他人员；
- (五) 熟练使用消防器材、报警和扑救初期火灾，熟知被监控部位的电源开关、墙壁消防栓和消防器材位置；
- (六) 室内禁止存放私人物品和杂物，室内整洁。

第二十九条 学生公寓、教学楼、实验楼服务管理人员消防安全责任

- (一) 发现火险隐患和不安全因素要及时报告部门领导和学校保卫处消防科；
- (二) 按本部门、单位的消防规章制度严格进行管理，对于违反者要进行教育并报告领导；
- (三) 管理好所负责的火源，保持火源、电源及其设备的清洁卫生，不得将可燃物品堆放在火源、电源附近；
- (四) 对学生进行消防安全宣传教育；
- (五) 在自己分管的范围内经常进行消防检查，对违反消防规章制度行为进行纠正，发现隐患要及时报告；
- (六) 楼宇内严禁收集、存放易燃、可燃物品；
- (七) 室内严禁使用大功率电器；
- (八) 保管好消防器材并熟练使用。

第三十条 实验室、计算机房、网络中心工作人员消防安全责任

- (一) 实验室、计算机房工作人员不得私自安装电器设备、照明灯具和拉接电线；
- (二) 工作人员必须熟悉各种仪器、设备的性能、操作规程，严格按照操作规程进行实验和上机操作；

(三) 实验、上机前要检查仪器、设备、器皿、火源、电源和防爆、防腐装置是否安全完好，不得带故障运行和实验；

(四) 工作人员在开机、实验过程中不准擅自离开岗位；

(五) 精密仪器、易燃、易爆实验室和计算机房要保持清洁，不准堆放易燃、易爆和腐蚀性物品；

(六) 与实验室、计算机房无关人员不得随意进入室内，不得碰动和操作各种设备，必须经有关领导同意并有本室工作人员陪同方可入室或操作；

(七) 实验室人员不得私自存放易燃、易爆、易腐蚀、剧毒等化学危险品；

(八) 每天下班前，要关闭所有仪器、电源，确认无安全隐患后方可离开；

(九) 实验用电热设备（电炉、电烙铁），必须在指定的安全地方使用，用完须切断电源，并远离易燃物品；酒精等液体易燃品，用完后应加封存放在安全地方，数量较多时必须返还到专用库房内；

(十) 严禁在室内使用非实验电器设备；

(十一) 熟练使用灭火器，做到会使用会报警；

(十二) 每日进行安全检查，并设立安全台账，对不安全因素和隐患要及时排除；

(十三) 发生事故要妥善处理并及时报告，不得隐瞒。

第三十一条 各科室工作人员消防安全责任

(一) 不得在校园内吸烟；

(二) 禁止在室内存放易燃易爆物品；

(三) 禁止在室内使用电炉、热得快等电热用品；

(四) 不准乱接照明和电器设备，灯具、电器及线路损坏或有异常现象要及时通知电工维修；

(五) 下班前要进行检查，断掉、关闭各类电源插座和开关；

(六) 掌握一般消防知识和灭火常识，熟练使用灭火器材。

第三十二条 夜间值班人员消防安全责任

- (一) 按时到岗值班、值宿，不得擅自脱离岗位；
- (二) 不得酒后上班，严禁在工作岗位上饮酒；
- (三) 不得与闲杂人员在值班室聊天，不得将其他人员留宿值班室；
- (四) 对负责的范围要经常进行消防检查，发现问题要及时处理、报告，并做好记录；
- (五) 值班人员要会使用消防器材和报警，会扑救初期火灾，熟知所负责部位的电源开关、墙壁消防栓和消防器材位置；
- (六) 值班人员在值班中要认真负责，出现火情应迅速报告学校保卫处等有关部门，视火势情况报“119”火警，对初起火灾立即进行扑救，学生公寓、教学楼、实验楼、图书馆值班人员和班组责任人员应帮助人员疏散并协助有关部门进行调查。

第三十三条 经营场所人员消防安全责任

- (一) 要制定本经营场所的消防安全管理制度；
- (二) 要设立消防安全检查员，负责日常消防安全检查，并落实消防责任人；
- (三) 本单位员工和临时工必须掌握防火“三懂三会”的基本知识与技能。“三懂”是指懂本岗位操作过程中的火灾危险性；懂预防火灾的措施；懂扑救初级火灾的方法；“三会”是指会使用消防器材；会扑救初级火灾；会报火警119；
- (四) 使用的电源，气源和其他火源必须严格按照规定安装、使用，并随时检查，发现问题及时处理解决，坚决消除一切火灾隐患；
- (五) 定期对易发生火灾事故的部位进行检查，对易燃可燃物品及时清理，消除火灾隐患；
- (六) 不得在公共场所、库房等部位存放易燃易爆物品；
- (七) 不得堵塞消防通道，保证消防通道畅通；
- (八) 冬季严禁使用电炉子等明火取暖设施取暖；
- (九) 不得拆除、挪动、阻挡消防设施，保证消防器材完好有效。

第三十四条 各级领导干部消防安全责任

- (一) 带头模范执行消防法规和学校的消防安全责任制；
- (二) 在自己分管工作范围内要把消防工作纳入议事日程；
- (三) 消防安全与本职工作发生矛盾时，要与有关部门、单位共同协商解决；
- (四) 在分管工作的范围内要严格管理，对师生员工进行经常性的消防安全宣传教育。

第六章 学校消防安全守则

第三十五条 全校教职工、学生消防守则

- (一) 提高消防意识，严格遵守学校消防安全管理制度和各项操作规则；
- (二) 发现火灾隐患、火情必须及时汇报，并义务制止违反消防制度的一切行为；
- (三) 要教育家属子女，做好消防安全工作；
- (四) 任何人不得私自在办公场所、宿舍存放汽油等易燃易爆物品；
- (五) 在学校内动用明火，一律要经消防安全工作领导小组办公室审批；
- (六) 禁止在校园内吸烟；
- (七) 不准乱倒液化气残液；
- (八) 教职工、学生都应达到“三懂三会”（即：懂得本岗位火灾危险性；懂得本岗位预防火灾的措施；懂得本岗位扑救火灾的方法。会报警；会使用灭火器材；会扑救初期火灾）。熟练掌握消防常识。

第三十六条 义务消防队员工作守则

- (一) 认真贯彻执行学校消防安全制度；
- (二) 做好广大师生的消防安全宣传教育；
- (三) 保管好本单位的消防器材和设备；
- (四) 制止违反消防安全制度的一切行为；

(五) 积极参加义务消防队活动，努力学习消防知识，提高灭火技能；

(六) 积极参与火灾扑救，保护事故现场。

第三十七条 学生消防守则

(一) 不准乱拉电线、乱接电灯和电源插座；

(二) 宿舍楼内电源总开关要有专人负责，各寝室做到人走灯灭、电器插头和开关拔掉或关闭；

(三) 不准在宿舍内使用热得快、电炉、电热锅、酒精炉、液化气罐等电热器具；

(四) 不准将易燃易爆物品带入或存放在宿舍内；

(五) 禁止在走廊、寝室、厕所等处烧废纸和其它杂物；

(六) 非电工不准私自拆改、增设、维修电气设备，电闸开关保险丝不准用铜、铁、铝丝代替。

第七章 奖惩制度

第三十八条 消防工作奖惩制度

对在消防工作中有贡献或成绩显著的单位和个人，由学校和主管部门分别给予表彰、奖励。受奖励和表彰消防工作的部门、单位和人员条件：

1. 及时发现火险、火情并报警、避免火灾发生者；
2. 勇敢顽强、积极扑救火灾者；
3. 发现重大火险隐患并积极建议整改取得效果者；
4. 重视消防工作，积极宣传教育群众，熟练掌握防火、灭火知识，消防工作成绩显著者；
5. 敢于制止、检举破坏、偷盗消防设施、灭火器材的现象者；

对玩忽职守、不履行消防安全管理规定的部门和个人，实行一票否决制，取消上级及学校的一切评先评优资格；由于疏于职守或不履行消防管理规定、造成严重后果的，对有关领导和责任人给予行政处分，构成犯罪的要依法追究刑事责任。

第八章 附 则

第三十九条 本办法由消防安全工作领导小组办公室负责解释,自发布之日起执行。

第四十条 我校部门、单位的消防安全管理,试用本办法。驻校内其他单位的消防安全管理,参照本办法有关规定执行。